

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка - детский сад № 455» городского округа Самара

Россия, 443051 Самара, ул. Свободы, д.196

Тел.:958-28-63, (факс) 931-85-64
detsad455@mail.ru

Утверждено



/Липатова Л.Б./

(Ф.И.О.)

«17» декабря 2018г.

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 455» городского округа Самара на 2019г.

Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий Липатова Л.Б.
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях работников	Май, декабрь	Заведующий Липатова Л.Б. Зам. зав. по АХЧ Москвина Н.Н.
1.3. Соблюдение кодекса профессиональной этики педагогических работников МБДОУ	4 квартал	Заведующий Липатова Л.Б. Ст воспитатель Иванова Л.В.
1.4. Обеспечение наличия в МБДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	Сентябрь	Заведующий Липатова Л.Б.
1.5. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Январь	Зам. зав. по АХЧ Москвина Н.Н. Член Совета ДОУ Сайгина Т.В.
1.6. Разработка и утверждение локальных актов МБДОУ, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово — хозяйственной деятельности.	Август	Заведующий Липатова Л.Б. Гл. Бухгалтер Валькова С.В.
1.7. Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	Постоянно	Заведующий Липатова Л.Б. Ст воспитатель Иванова Л.В.
2. Меры по совершенствованию функционирования детского сада		

в целях предупреждения коррупции

2.1. Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ «Детский сад № 455» г.о. Самара.	Ноябрь - декабрь	Заведующий Липатова Л.Б. Член Совета ДОУ Сайгина Т.В.
2.2. Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь - декабрь	Зам. зав. по АХЧ Москвина Н.Н.
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения образовательной деятельности; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Декабрь	Заведующий Липатова Л.Б. Ст воспитатель Иванова Л.В. Зам. зав. по АХЧ Москвина Н.Н. Воспитатели групп
2.4. Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте детского сада: копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; свидетельство о государственной аккредитации; ежим работы; график и порядок приёма заведующим граждан по личным вопросам; план по антикоррупционной деятельности.	Постоянно	Заведующий Липатова Л.Б. Ст воспитатель Иванова Л.В.
2.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления обращений	Заведующий Липатова Л.Б.
2.6. Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции. Памятка «Коррупции — нет!»	1 раз в год	Заведующий Липатова Л.Б. Воспитатели групп
2.7. Проведение отчётов заведующего перед родителями воспитанников (совет родителей МБДОУ)	1 раз в год	Заведующий Липатова Л.Б.
2.8. Инструктивные совещания работников МБДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	В течение года	Заведующий Липатова Л.Б.
2.9. Активизация работы по организации органов самоуправления, в том числе по участию в принятии решения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда	В течение года	Заведующий Липатова Л.Б. Комиссия по стимулирующим выплатам
3. Совместная деятельность педагогической и родительской общественности МБДОУ по противодействию коррупции		
3.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема детей в МБДОУ	Постоянно	Заведующий Липатова Л.Б.
3.2. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	9 декабря	Ст. воспитатель Иванова Л.В. Председатель Совета родителей Дрыкина В.В.

3.3. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МБДОУ с целью определения степени их удовлетворенности качеством предоставляемых учреждением муниципальных услуг	Март	Воспитатель Афанасьева О.А. Председатель Совета родителей Дрыкина В.В.
3.4. Размещение на сайте МБДОУ ежегодного отчета заведующего об образовательной, финансово — хозяйственной и здоровье сберегающей деятельности	Май	Ст. воспитатель Иванова Л.В.
3.5. Пополнение раздела «Противодействие коррупции» на сайте организации для обеспечения открытости деятельности МБДОУ	Апрель	Логопед Кострыгина Н.В.
3.6. Организация работы органов коллегиального управления МБДОУ, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда, комиссии по распределению стимулирующих выплат сотрудникам МБДОУ	Постоянно	Ст воспитатель Иванова Л.В. Зам. зав. по АХЧ Москвина Н.Н. Бухгалтер Кистанова Л.В.
3.7. Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий Липатова Л.Б.
3.8. Заседание совета родителей по противодействию коррупции в МБДОУ «Если у вас требуют взятку»	Май	Заведующий Липатова Л.Б. Председатель Совета родителей Дрыкина В.В.
3.9.Работа с педагогами: круглый стол «Противодействие коррупции в сфере образования»	Сентябрь	Заведующий Липатова Л.Б. Ст. воспитатель Иванова Л.В.
3.10.Проведение НОД с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	В течение года	Заведующий Липатова Л.Б. Ст. воспитатель Иванова Л.В.