

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 455»  
г. о. Самара



Липатова Л.Б.

«18» *марта* 2021

## ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Центр развития ребенка - детского сада № 455» городского округа Самара

за 2020 год

**ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ**  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Центр развития ребенка – детский сад № 455» г. о. Самара

Процедура самообследования результатов деятельности МБДОУ «Детский сад № 455» г. о. Самара приведена в соответствии с нормативными документами и локальными актами:

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (ред. от 20.01.2018 г.);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

Цель самообследования:

обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития учреждения на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчёта о результатах самообследования.

Отчет по самообследованию МБДОУ «Детский сад № 455» г. о. Самара состоит из двух частей: аналитической части и результатов анализа показателей деятельности организации.

В аналитической части представлены следующие направления оценки:

- образовательной деятельности;
- системы управления организации;
- содержания и качества подготовки воспитанников;
- организации образовательного процесса;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Во второй части отчета представлен анализ показателей деятельности организации, подлежащих самообследованию, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

## **I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

### **1. Оценка образовательной деятельности.**

#### **1.1. Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения.**

Наименование образовательного учреждения: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 455» городского округа Самара (далее МБДОУ «Детский сад № 455» г.о. Самара)

Тип учреждения – дошкольное образовательное учреждение.

Юридический адрес: 443051, г. Самара, ул. Свободы, д. 196

Адрес сайта ДОУ: ds455.ru

E-mail: detsad455@mail.ru

Дошкольное учреждение осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии Министерства образования и науки Самарской области Серия 63Л01№0002533 №6852 от 01.07.2016 г., бессрочная.

Устав утвержден постановлением Администрации городского округа Самара № 3188 от 08.11.2019 г

Режим работы: 12-ти часовое пребывание детей с 6:30 до 18:30 часов, пятидневная рабочая неделя, выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.

#### **1.2. Структура и количество групп.**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 455» городского округа Самара открыто в 1990 году.

Детский сад посещают воспитанники от 3-х до 7-ми лет. В 2019 году средний списочный состав детей составляет 341 человек. Количество детей с ОВЗ на декабрь 2019 г. – 18 человек.

Группы сформированы по возрастному принципу. По наполняемости группы соответствуют требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

#### **1.3. Нормативно-правовые документы, реализующие деятельность ОО**

- Федеральный закон «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012 г.;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима дошкольных образовательных организаций»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Устав МБДОУ «Детский сад № 455» г.о. Самара, утвержденный постановлением Администрации городского округа Самара № 2288 от 11.09.2019 г.;
- локальные нормативные акты учреждения.

#### 1.4. Образовательная деятельность.

Содержание образовательного процесса в ДОО определяется «Основной общеобразовательной программой дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №455» городского округа Самара», разработанной и реализуемой в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Образовательная программа ДОО – построена с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными особенностями воспитанников;

- основывается на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса;
- предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, самостоятельной деятельности детей в рамках образовательной деятельности и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования;
- содержит пояснительную записку, модель организации режима пребывания детей в ДОО, содержание работы по освоению детьми основных образовательных областей;
- расписание непосредственно образовательной деятельности в соответствии с учебным планом, который рассчитан на 4 возрастные группы с младшей по подготовительную к школе группы;
- объем недельной образовательной нагрузки, количество и длительность НОД соответствует нормам и требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13;
- реализация парциальных программ предусмотрена в разделе вариативной части программы.

Образовательный процесс в ДОО осуществляется «Основной общеобразовательной программой дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №455» городского округа Самара». Содержание образовательного процесса выстроено с учетом комплексной Образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Ведущие цели обновленной программы – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника. Эти цели решаются в процессе разнообразной деятельности детей: игровой, элементарно - трудовой, учебной, художественной, познавательной, двигательной.

## **2. Оценка системы управления организации.**

Структура управления ДООУ представляет собой совокупность всех его органов с присущими им функциями. В организационной структуре дошкольного управления выделяются 4 уровня управления:

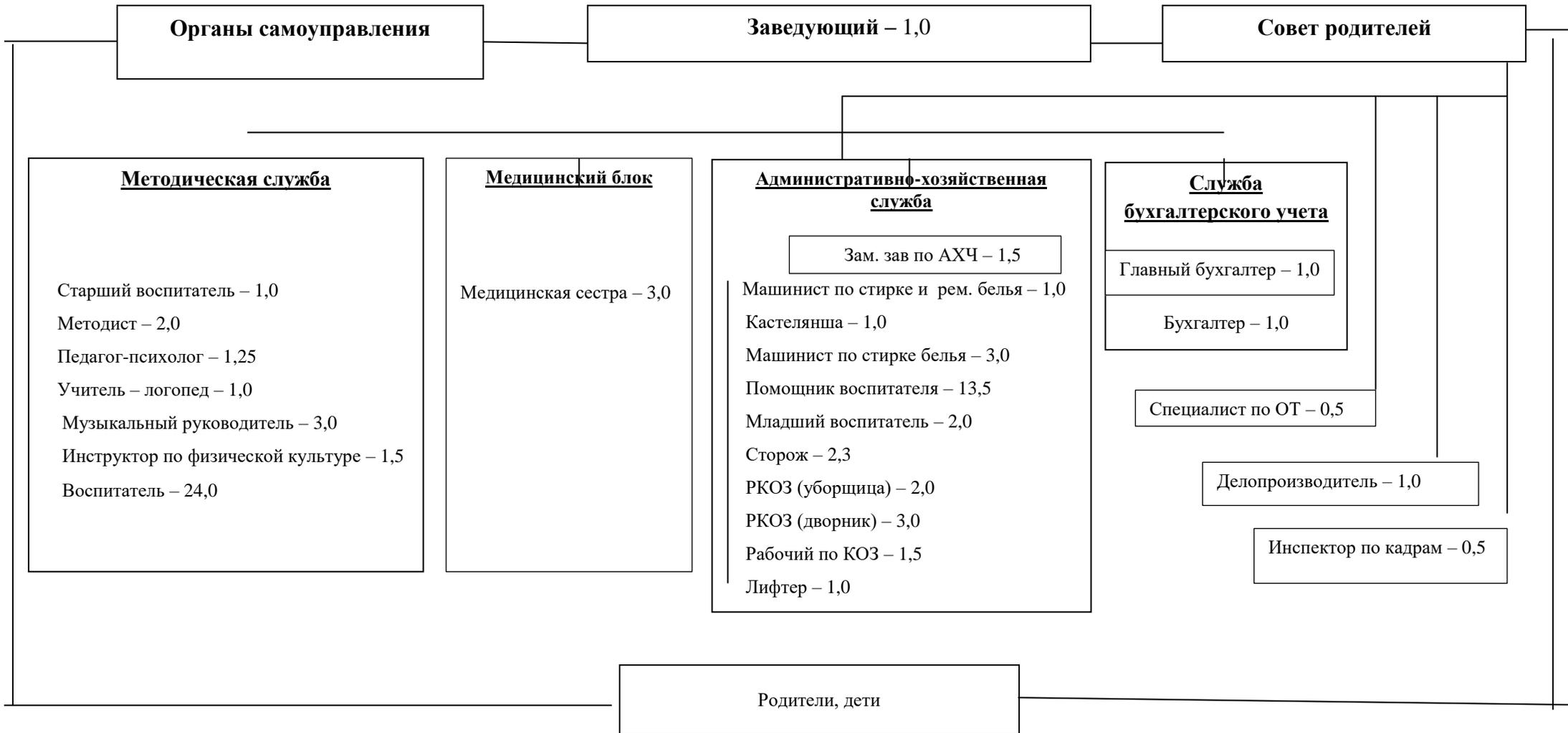
- Высший уровень представлен в виде административного (Департамент образования Администрации городского округа Самара) и общественного управления (общего собрания работников, педагогический совет, совет ДООУ).

- Второй уровень - управление осуществляет заведующий хозяйством, старший воспитатель, старшая медицинская сестра, главный бухгалтер, которые взаимодействуют с соответствующими объектами управления. На этом уровне заведующий осуществляет непосредственную реализацию управленческих решений через распределение обязанностей между административными работниками с учетом их подготовки, опыта, а также структуры МБДОУ. В то же время опосредованно влияет на педагогов МБДОУ (3 уровень), воспитанников и родителей (4 уровень).

- Третий уровень - управление осуществляет педагогический (воспитатели, музыкальные руководители, инструктор по физической культуре), медицинский (старшая медицинская сестра) и обслуживающий персонал.

- Четвертый уровень - объектами являются дети и их родители

Структура управления МБДОУ «Детский сад №455» г. о. Самара



Управление в учреждении строится на основе принципов единоначалия и коллегиальности и осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации

- общим собранием работников МБДОУ,
- педагогическим советом,
- советом родителей.

1 структура: общественное управление

**Общее собрание** работников Бюджетного учреждения правомочно принимать решения при наличии на собрании не менее 2/3 работников Бюджетного учреждения. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих работников Бюджетного учреждения. Общее собрание работников Бюджетного учреждения избирает председателя и секретаря собрания. Решения Общего собрания работников Бюджетного учреждения оформляются протоколами. Общее собрание работников Бюджетного учреждения проводится не реже двух раз в год. Внеочередное Общее собрание работников Бюджетного учреждения может быть проведено по инициативе заведующего или работников Бюджетного учреждения в количестве не менее 25% от общего числа.

Компетенция Общего собрания работников Бюджетного учреждения:

- принятие Устава Бюджетного учреждения, изменений в Устав;
- избрание представителей в Совет Бюджетного учреждения прямым открытым голосованием, определение срока его полномочий;
- утверждение Коллективного договора;
- рассмотрение спорных или конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками Бюджетного учреждения;
- представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка Бюджетного учреждения;
- принятие Положения о доплатах и надбавках, иных локальных актов.

Управление педагогической деятельностью, образовательным процессом осуществляет **Педагогический совет** Бюджетного учреждения, являющийся постоянно действующим органом, состав и порядок деятельности которого определяются настоящим Уставом и Положением о Педагогическом совете Бюджетного учреждения, утверждаемым заведующим Бюджетным учреждением. Председателем Педагогического совета Бюджетного учреждения является заведующий Бюджетным учреждением.

Заседания Педагогического совета Бюджетного учреждения проводятся не реже одного раза в квартал. Заседание Педагогического совета Бюджетного учреждения правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов его состава. Решения Педагогического совета Бюджетного учреждения принимаются простым большинством голосов. Организацию выполнения решений Педагогического совета Бюджетного учреждения осуществляют

заведующий Бюджетным учреждением и ответственные лица, указанные в решениях Педагогического совета.

Компетенция Педагогического совета Бюджетного учреждения:

- определение стратегии образовательного процесса и оздоровительных профилактических мероприятий Бюджетного учреждения;
- выбор и анализ программ воспитания и обучения детей, обсуждение и разработка авторских программ;
- рассмотрение, обсуждение вопросов содержания, методов и форм образовательного процесса;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров.

Руководство Бюджетным учреждением осуществляет заведующий, прошедший аттестацию в установленном порядке. Решение о назначении заведующего Бюджетным учреждением и прекращении его полномочий, а также заключении и прекращении трудового договора с ним принимается Учредителем. Срок полномочий заведующего Бюджетным учреждением устанавливается в трудовом договоре, заключенном с Учредителем.

Заведующий Бюджетным учреждением осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

Права и обязанности заведующего Бюджетным учреждением определяются трудовым договором и настоящим Уставом.

К компетенции заведующего Бюджетным учреждением относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Бюджетного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом к компетенции Учредителя, Совета Бюджетного учреждения, Общего собрания трудового коллектива Бюджетного учреждения, Попечительского совета Бюджетного учреждения и Педагогического совета Бюджетного учреждения.

Полномочия заведующего Бюджетным учреждением:

- действует от имени Бюджетного учреждения без доверенности, представляет его интересы во всех отечественных и иностранных организациях, органах государственной власти и органах местного самоуправления;
- планирует, организует и контролирует работу Бюджетного учреждения, отвечает за качество и эффективность его работы;
- заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности;
- открывает лицевые счета в финансовом органе муниципального образования, пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Бюджетного учреждения в пределах, установленных законом и настоящим Уставом;
- осуществляет подбор, прием на работу, расстановку и увольнение работников;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Бюджетного учреждения, в отношении работников применяет поощрения и дисциплинарные взыскания;

- утверждает штатное расписание Бюджетного учреждения;
  - распределяет обязанности между работниками Бюджетного учреждения, утверждает должностные инструкции, устанавливает должностные оклады, доплаты и надбавки в пределах собственных средств Бюджетного учреждения и в соответствии с действующими нормативами по оплате труда;
  - утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения, его бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Бюджетного учреждения внутренние документы;
  - формирует номенклатуру дел Бюджетного учреждения, обеспечивает организацию бухгалтерского учета;
  - несет ответственность за деятельность Бюджетного учреждения;
  - отчитывается перед Советом Бюджетного учреждения и Попечительским советом Бюджетного учреждения о расходовании внебюджетных средств не реже одного раза в полугодие;
  - обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических и противопожарных требований и другие необходимые условия по охране жизни и здоровья детей Бюджетного учреждения;
  - организует в Бюджетном учреждении платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с запросами родителей (законных представителей);
  - обеспечивает взаимосвязь с родителями (законными представителями) детей, единство совместного воспитания;
  - решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.
- Заведующий Бюджетным учреждением несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников Бюджетного учреждения во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности, соблюдение требований антитеррористической и антикриминальной защищенности Бюджетного учреждения.

Совет Бюджетного учреждения избирается сроком на два года и состоит из пяти членов: два представителя от работников Бюджетного учреждения, избранные на Общем собрании трудового коллектива Бюджетного учреждения, и два представителя от родителей (законных представителей), избранные на родительских собраниях.

Совет Бюджетного учреждения избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения. Заведующий Бюджетным учреждением является членом Совета Бюджетного учреждения по должности, но не может быть избран его председателем.

Компетенция Совета Бюджетного учреждения:

- определяет основные направления и перспективы развития, принципы распределения средств на текущий период;

- утверждает план развития Бюджетного учреждения, выступает с инициативой и поддерживает общественные инициативы по совершенствованию образовательного и воспитательного процесса;
- рассматривает вопросы, связанные с привлечением для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Бюджетного учреждения, дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- согласовывает передачу в аренду имущества Бюджетного учреждения; определяет пути взаимодействия Бюджетного учреждения с различными организациями, творческими союзами для создания условий всестороннего развития детей и профессионального роста педагогов;
- рассматривает вопросы укрепления и развития материально-технической базы, привлечения дополнительных финансовых средств;
- заслушивает отчет о работе заведующего Бюджетным учреждением, в том числе о расходовании внебюджетных средств;
- решает иные вопросы, прямо отнесенные к компетенции Совета Бюджетного учреждения действующим законодательством, настоящим Уставом и локальными актами Бюджетного учреждения.

В дошкольном образовательном учреждении создана система управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения.

Вывод: действующая организационно-управленческая структура позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов и родителей (законных представителей).

### **3. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников.**

Содержание и качество подготовки воспитанников обеспечивает развивающая предметно-пространственная среда и реализация ООП МБДОУ «Детский сад № 455» г. о. Самара.

Ведущие цели образовательной программы – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности.

В основу организации образовательной деятельности определен комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью. Решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также совместной деятельности детей.

Образовательная деятельность в детском саду строится, прежде всего, на индивидуальном подходе к детям, создании благоприятного микроклимата в группе на основе интересного диалогического общения.

Содержание образовательной деятельности включает совокупность

образовательных областей, которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям.

В детском саду, с целью отслеживания результативности освоения Образовательной программы дошкольного образования, в мае 2020 г. была проведена оценка личностного развития дошкольников (315 чел.). Оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста проводилась воспитателями групп и специалистами ДОО в рамках педагогической диагностики, на основе программных требований по реализации ООП дошкольного учреждения. Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития - 95%, что говорит об эффективности организации образовательного процесса в ДОО.

Положительные результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций, использованию эффективных здоровьесберегающих технологий и обогащению развивающей предметно-пространственной среды. Основная общеобразовательная программа реализуется в полном объёме.

*Организация коррекционной работы.*

В МБДОУ «Детский сад № 455» г. о. Самара оказывается логопедическая помощь воспитанникам 5-7 летнего возраста (дети старших и подготовительных групп). В течение 2019-2020 учебного года в ДОО осуществлялась квалифицированная коррекция недостатков речевого развития старших дошкольников. Логопедическую помощь на индивидуально-подгрупповых занятиях в ДОО получили 34 воспитанника. Из них 1 ребенок младшей группы (с заключением ГПМПК), 1 ребёнок из средней группы (с заключением ГПМПК), 7 человек - дети старших групп (все 7 детей с заключением ГПМПК), 25 человек - воспитанники подготовительных к школе групп (в том числе 6 человек с заключением ГПМПК). На начало учебного года дети в количестве 21 человека имели фонетико-фонематическое нарушение речи (ФФН), с 15 детьми работа велась над преодолением тяжелых нарушений речи на основании заключения городской ПМПК. Это 5 детей с ОНР, 2 ребенка, имеющие ОНР I уровня в структуре дефекта раннего детского аутизма, 5 детей имели ОНР в структуре дефекта ЗПР. Дошкольники, в количестве 25 человек, посещавшие логопедические занятия, выпущены в школу. На конец года 17 детей, благодаря логопедическим занятиям, преодолели имеющиеся речевые недостатки и выпущены с речевой нормой. 8 детей выпущены со значительным улучшением речи. Детям с ОВЗ, а также с дизартрическим компонентом и другими проявлениями неврологической симптоматики, имеющим общее недоразвитие речи, в силу сложности дефекта, требуется более длительный период для закрепления полученных навыков. 9 детей с ОВЗ будут продолжать получать логопедическую помощь в ДОО. Родителям

8 выпускников были даны рекомендации продолжить логопедические занятия в период школьного обучения.

Деятельность педагога-психолога направлена на создание оптимальных условий по взаимодействию всех участников воспитательно - образовательного процесса.

Оказание психологической помощи детям:

- Психологическая диагностика, с целью выявления проблем в развитии детей и определения путей для их разрешения. Кроме того, диагностика дает возможность отследить эффективность собственной деятельности (консультирования, коррекционно - развивающей работы, сопровождения и т.д.).

- Коррекционно - развивающая работа проводится в форме индивидуальных или подгрупповых занятий (или занятий в малых группах). Дети объединяются в подгруппы с учетом схожести проблем, зон актуального и ближайшего развития, особенностей эмоционально - волевой сферы. Для детей-инвалидов и детей с задержкой психического развития разрабатываются адаптированные образовательные программы, учитывающие потенциальные возможности и имеющиеся трудности ребенка, его индивидуальные особенности.

- Психологическое сопровождение ребенка.

Вывод: высокому уровню развития способностей детей способствовали: профессионализм педагогов, умение интересно строить воспитательный образовательный процесс, хорошая материально – техническая база детского сада, тесное сотрудничество с родителями воспитанников.

#### **4. Оценка организации образовательного процесса**

Педагогический коллектив реализует Основную общеобразовательную программу дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 455» г. о. Самара, разработанную на основе «Примерной основной образовательной программы дошкольного образования», одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию.

Образовательная программа МБДОУ «Детский сад № 455» г.о. Самара обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 3 до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. Программа обеспечивает достижение воспитанниками готовности к школе.

Программа реализуется на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

Программа определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования.

Программа формируется как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и

планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

В качестве нормативных правовых оснований разработки Программы выступают нормативные правовые документы:

- «Закон об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 N273-03);
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (от 29 мая 2013 г.. N 28564);
- «Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (от 17.10.2013 № 1155).

Программа включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (далее ЧФУ ОО). Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Образовательный процесс распределяется на:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной);
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность детей;
- взаимодействие с семьями детей по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

Реализация учебного плана предполагает принцип интеграции образовательных областей в соответствии с календарно-тематическим планированием и возрастными возможностями и особенностями обучающихся. Непосредственно образовательная деятельность ведется в соответствии с календарным учебным графиком образовательной деятельности, учебным планом и расписанием.

Учебный план позволяет реализовать образовательную программу развития ребенка по пяти основным направлениям: социально-коммуникативному развитию, познавательному развитию, речевому развитию, художественно-эстетическому развитию и физическому развитию.

В основу организации образовательного процесса определен комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью. Решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также совместной деятельности детей.

Количество и продолжительность непосредственно образовательной деятельности устанавливались в соответствии с СанПин 2.4.1.3049-13.

Максимально допустимое количество непосредственно образовательной деятельности в первой половине дня в младшей и средней группах не превышал - двух, а в старшей и подготовительной - трех. Их продолжительность для детей 4-го года жизни - не более 15 минут, для детей

5-го года жизни - не более 20 минут, для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни - не более 30 минут. В середине непосредственно образовательной деятельности проводились физкультминутки. Перерывы между непосредственно образовательной деятельностью - не менее 10 минут.

Для повышения эффективности работы с воспитанниками с ОВЗ на основании приказа заведующего учителем-логопедом, в рамках проектной деятельности совместно с педагогом-психологом Абрамовой О.А, музыкальным руководителем Оганесян С.Н., по авторской программе «Игралочка» осуществлялась коррекционно-развивающая работа с группой воспитанников старшего дошкольного возраста с ОВЗ. В ходе проведенной работы у детей были сформированы навыки, способствующие полноценному речевому развитию и профилактике школьной дезадаптации.

Важной составляющей коррекционной работы в дошкольном учреждении с детьми является осуществление просветительской работы с родителями воспитанников. В течение учебного года учителем-логопедом проводилось регулярное консультирование родителей воспитанников разных возрастных групп, имеющих различные речевые нарушения. Активно осуществлялось взаимодействие с родителями и их детьми в рамках проведения индивидуальных мастер-классов, где демонстрировались конкретные приёмы в работе над исправлением звукопроизношения. Часть родителей была включена в работу родительского клуба «Растем и развиваемся вместе», которая велась совместно с педагогом-психологом и музыкальным руководителем. Это помогает комплексно подходить к вопросам формирования личности детей с разными недостатками в развитии. Работа родительского клуба осуществляется и в формате онлайн на платформе закрытой группы в соцсети «ВКонтакте», что позволяет более оперативно отвечать на возникающие вопросы, давать индивидуальные консультации, освещать содержание занятий с детьми.

Все эти формы взаимодействия с семьями воспитанников способствовали значительному сокращению количества детей, имеющих речевые недостатки, и помогали родителям в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста.

#### *Инновационная деятельность МБДОУ «Детский сад №455» г. о. Самара*

На основании Приказа Департамента образования Администрации г.о. Самара от 31.12.2019 г. № 1807-од «Об организации деятельности проектных площадок по реализации образовательных инициатив в сфере дошкольного образования на базе муниципальных образовательных учреждений городского округа Самара, реализующих образовательную программу дошкольного образования» в нашем саду организована работа по проектной площадке на тему «Разработка форматов работы по ознакомлению детей дошкольного возраста с профессиями группы «Человек-техника»».

Вывод: образовательный процесс организован в соответствии с законодательством и требованиями Стандарта дошкольного образования и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставления равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка.

#### **5. Оценка востребованности выпускников.**

На сентябрь 2020 года в школу вышло 82 выпускника в возрасте 7 лет. Достаточно высокий уровень готовности к школе, позволяет большей части наших выпускников начать обучение по массовым образовательным программам в школах различного типа.

#### **6. Оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения.**

##### **6.1. Оценка качество кадрового обеспечения**

Дошкольное образовательное учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами согласно штатному расписанию. Воспитанием, обучением и развитием детей занимаются 28 специалистов, включая старшего воспитателя, учителя-логопеда, музыкальных руководителей, инструктора по физической культуре, воспитателей групп. Каждый из вышеназванных педагогов имеет соответствующее образование и стаж педагогической работы. Кроме того, для организации инновационной деятельности в статусе городской проектной площадки в детском саду работает один внешний совместитель, в качестве методиста.

Укомплектованность педагогами согласно штатному расписанию.

Количество педагогов (общее) - 28

*По уровню образования:*

- высшее образование - 19

- среднее профессиональное образование - 8

*Количество аттестованных педагогов, в том числе:*

- на высшую квалификационную категорию - 12;

- на первую квалификационную категорию – 9.

*Педагогический стаж:*

до 3 лет – 1 педагог, что составляет 4 %;

от 3 до 5 лет – 2 педагога – 7 %;

от 5 до 10 лет – 2 педагога – 7%,

от 10 до 15 лет – 8 педагогов – 29 %,

от 15 до 20 лет – 4 педагога – 14 %,

20 лет и более – 11 педагогов – 39 %.

*Отраслевые награды педагогов образовательного учреждения:*

- «Почетный работник общего образования» - 1;

- Почетная грамота Самарской Губернской Думы - 10 педагогов.

*Повышение квалификации педагогических работников.*

Методическая работа ОУ ориентирована, прежде всего, на достижение и поддержание высокого качества образовательного процесса. Главные

составляющие профессионального роста педагога – это повышение квалификации и аттестация педагогов.

В 2020 году курсовую подготовку прошли 6 специалистов.

В течение года педагоги участвовали в работе форумов, конференций и семинаров, проходивших в регионе и городе, были участниками и слушателями районных методических объединений и семинаров.

Вывод: дошкольное учреждение на 100% укомплектовано педагогическими кадрами. Педагоги и специалисты МБДОУ «Детский сад № 455» г. о. Самара постоянно повышают свой профессиональный уровень: систематически проходят курсы повышения квалификации и аттестацию на соответствующие квалификационные категории.

## **6.2. Оценка качества учебно-методического обеспечения.**

Учебно-методическое обеспечение включает работу по оснащению образовательной деятельности передовыми методиками, учебно-методическими комплексами, методическими средствами, способствующими более эффективной реализации программно-методической, воспитательной деятельности педагогических работников.

В ДОУ имеется необходимое методическое обеспечение: программы, методические пособия, дидактический материал. Создана аудио- и видеотека для развития детей. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Кабинет достаточно оснащен всем необходимым техническим и компьютерным оборудованием.

Учебно-методическое обеспечение соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, обеспечивает образовательную деятельность. В ДОУ создаются условия, обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. Педагоги имеют возможность пользоваться фондом учебно-методической литературы.

## **6.3. Оценка качества библиотечно - информационное обеспечение ДОУ.**

Библиотечно-информационное обслуживание педагогических работников: выявление информационных потребностей и удовлетворение запросов, связанных с воспитанием, развитием и обучением детей; удовлетворение запросов пользователей и информирование новых поступлений в библиотеку.

Библиотечно-информационное обслуживание родителей воспитанников: консультирование по вопросам организации семейного чтения, знакомство с информацией по воспитанию детей; предоставление литературы и других информационных ресурсов.

В ДОУ имеется методическая и художественная литература, репродукции картин, иллюстративный материал, дидактические пособия, энциклопедическая и справочная литература, демонстрационный и раздаточный материал для ведения образовательной деятельности,

периодические издания для детей и взрослых: «Дошкольное воспитание», «Воспитатель детского сада», «Управление ДООУ», «Справочник старшего воспитателя», «Справочник руководителя», «Справочник педагога-психолога», «Цветной мир», «Музыкальный руководитель», «Обруч».

В ДООУ имеется локальная сеть, выход в Интернет, электронная почта, функционирует web-сайт (ds455.ru). Данный ресурс имеет интерактивный характер. На сайте размещена вся необходимая информация, содержание и перечень которой регламентируется законом РФ «Об образовании» закон о сайте (Приказ Рособнадзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации») и иными законодательными актами в сфере образования.

Учреждение обеспечено современной информационной базой.

## **7. Оценка материально-технической базы.**

ДООУ расположено в Кировском районе в 3-х этажном типовом помещении. Общая площадь всех помещений детского сада составляет 2140,4 кв.м.

Проект здания адаптирован к местным климатическим и экологическим условиям.

Здание и оборудование ДООУ отвечает требованиям техники безопасности, требованиям Госпожнадзора, СанПиН 2.4.1.3049-13. Установлен необходимый режим функционирования учреждения (водоснабжения, освещения, отопления и пр.).

Площадь территории детского сада составляет 3582 кв.м, территория огорожена и хорошо озеленена различными породами деревьев, кустарников и многолетних цветов.

На территории расположены 12 прогулочных участков, «тропа здоровья», ягодник, огород и спортивная площадка. Участки оснащены стационарным игровым оборудованием, отделены друг от друга зелеными насаждениями. В летнее время года разбиваются клумбы и цветники.

В дошкольном учреждении имеется 12 групп, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям.

Размеры учебных помещений, мебель соответствует количеству и возрасту воспитанников.

Обеспеченность мебелью и посудой составляет 100%, состояние и маркировка соответствует санитарно – гигиеническим требованиям СанПиН.

Обеспеченность бельем – 100%, состояние соответствует санитарно – гигиеническим требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

В ДООУ созданы оптимальные условия для оздоровления, обучения, развития и воспитания детей.

## Наименование учебных кабинетов

1. *Групповые комнаты - 12*
2. *Музыкальный зал*
3. *Кабинет психолога и логопеда с сенсорным оборудованием*
4. *Комната «Сказка»*

## Наименование оздоровительных помещений

1. *Спортивный зал*
2. *Медицинский кабинет (Кабинет медсестры, процедурный, изолятор)*
3. *Кабинет инструктора по физической культуре.*

В каждой возрастной группе созданы условия для активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности: игровой, двигательной, изобразительной, театрализованной, конструктивной, познавательно-исследовательской и т.д., которые имеются разнообразные материалы для развивающих игр и занятий.

Для осуществления занятий по физическому развитию детей функционируют спортивный зал, спортивная площадка, в которой имеется оборудование для игры в баскетбол, футбол, тропа здоровья.

Зал оснащен гимнастическими матами, баскетбольными щитами, гимнастическими скамейками, дугами для лазания, мячами, скакалками, различными мячами, мягкими модулями, нестандартным оборудованием, оборудован беговой дорожкой, велотренажером и другим спортивным оборудованием, которое позволяет удовлетворить потребность воспитанников в движении и физическом развитии. Для создания эмоционального настроения детей в физкультурном зале имеется магнитофон, игрушки.

Для развития детей в музыкальной деятельности имеется эстетически оформленный музыкальный зал, оборудованный фортепиано, музыкальным центром, детскими музыкальными инструментами, синтезатор, экраном. Для осуществления профилактической и коррекционной работы с детьми в дошкольном учреждении оборудованы специализированный кабинет для занятий с учителем-логопедом и педагогом-психологом; где создана зона отдыха, для снятия напряжения и психологической разгрузки функционирует комната релаксации для воспитанников, где имеется сенсорное оборудование.

## *Требования безопасности*

Обеспечение безопасности пребывания воспитанников и участников образовательного процесса является одним из приоритетных направлений работы:

- разработан паспорт безопасности (антитеррористической защищенности), согласован с начальником УВД и начальником отдела по делам ГО и ЧС г.;
- имеется Декларация пожарной безопасности зарегистрированная ОГПН;
- акты о состоянии пожарной безопасности;
- установлена система контроля доступа, кнопка экстренного вызова, 3 телефона с определителем номера;

- ведется круглосуточное видеонаблюдение наружное (7 камер).

На основании законодательной и информативно-правовой базы в ДОУ разработаны внутренние локальные акты, приказы, инструкции по охране жизни и здоровья детей.

Для обеспечения соблюдения требований охраны труда, осуществляется административно - общественный контроль, проводимый в соответствии с «Положением об административно - общественном контроле».

Контроль, за соблюдением норм охраны труда и безопасности, осуществляется профсоюзной организацией, специалистом по охране труда.

*Требования к прохождению профилактических осмотров.*

Все работники образовательного учреждения 1 раз в год проходят бесплатные медицинские обследования, профилактический осмотр, которые проводятся за счет средств учреждения.

*Требования к организации питания воспитанников.*

Одним из условий, обеспечивающих здоровье воспитанников, является Договор о сотрудничестве при оказании услуг по организации питания воспитанников с ООО «Кировский КШП» Организация питания осуществляется согласно цикличному «10-дневному меню».

Формирование рационов осуществляется с учетом пищевой ценности продуктов, блюд и кулинарных изделий и её соответствия возрастным физиологическим потребностям детей в пищевых веществах и энергии.

В детском саду имеются условия для обеспечения воспитанников питанием:

- в групповых ячейках созданы условия для приема пищи, соответствующие санитарно – гигиеническим требованиям и требованиям охраны жизни и здоровья детей;

- составлен режим питания, в соответствии с требованиями СанПиН;

- в ДОУ четырехразовое питание детей в соответствии с возрастными и физиологическими потребностями детей. В меню представлены разнообразные блюда. В ежедневный рацион питания включены овощи и фрукты, ежедневный ассортимент витаминных напитков;

- готовая пища выдается только после снятия пробы и соответствующей

Записи в бракеражном журнале членами бракеражной комиссии.

Организация питания находится под постоянным контролем у старшей медсестры и администрации детского сада.

### **Материально-техническое обеспечение:**

1. Системный блок- 5
2. Монитор - 6
3. Принтер- 5
4. Доска-экран -1
5. Видеокамера - 1
6. Проектор – 1
7. Сканер-1
8. Ноутбук -4

9. Ламинатор – 1
10. Фотоаппарат - 1
11. Пылесос- 5
12. Швейная машина- 1
13. Центрифуга -1
14. Стиральная машина - 2
15. Котел пищеварочный -1
- 16.Жарочный шкаф-1
- 17.Пианино-2
- 18.Синтезатор-1
- 19.Музыкальный центр-2.

Во всех учебных, административных и вспомогательных помещениях в полном объеме имеется необходимое оснащение для осуществления образовательной деятельности.

Материально-техническая база соответствует целям и задачам образовательного процесса.

Вывод. В образовательной организации созданы достаточные материально-технические условия пребывания детей в соответствии с целями и задачами ООП МБДОУ «Детский сад № 455» г. о. Самара, требованиями СанПиН и ФГОС ДО. Материально-техническая база обеспечивает развитие дошкольника в соответствии с его возрастными и индивидуальными особенностями.

## **8. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.**

С целью обеспечения полноты реализации общеобразовательных программ дошкольного образования в ДОУ осуществляется контрольная деятельность:

- контроль содержания различных аспектов деятельности ДОУ: организационно-педагогической, образовательной, социально-психологической, медико-социальной, финансово-хозяйственной и др.;
- контроль образовательного процесса.

Контроль над реализацией ООП ДО МБДОУ «Детский сад № 455» г. о. Самара проводится с целью выявления эффективности процесса реализации программы, обнаружения проблем, определения причин их появления, проведения корректирующих воздействий, направленных на приведение промежуточных результатов в соответствие с намеченными целями.

В годовом плане ДОУ предусматривается периодичность проведения контроля и мероприятий по осуществлению контроля воспитательно-образовательного процесса.

Вопросы по итогам контрольной деятельности рассматриваются на заседаниях педагогического совета, административных совещаниях при заведующем ДОУ.

В течение учебного года, в зависимости от поставленных целей и задач, проводятся различные формы контроля: оперативный, тематический, итоговый.

Сбор информации для анализа включает: социометрические исследования, наблюдения, проведение мониторинга, изучение продуктов детской деятельности, анкетирование педагогов, изучение документации воспитательно-образовательной работы, открытых просмотров, недель творчества, материалов педсоветов, текстов выступлений педагогов, собеседования с педагогами и родителями, анкетирование родителей, анализ содержания информации в родительских уголках.

Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемых образовательных услуг и изучение их потребностей и интересов в вопросах сотрудничества с ДОО осуществляется посредством анкетирования и дальнейшим анализом результатов по вопросам «Оценка деятельности дошкольного образовательного учреждения родителями воспитанников».

Вывод. Внутренняя система оценки качества образования в МБДОУ «Детский сад № 455» г. о. Самара охватывает основные направления деятельности, позволяет провести анализ исполнения законодательства в области образования, оценить уровень образовательной деятельности, условия развивающей среды детского сада и выполнение плана контроля для выявления изменений, влияющих на качество образования в дошкольном образовательном учреждении.

**Показатели  
деятельности дошкольной образовательной организации,  
подлежащей самообследованию  
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	342 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	342 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	341 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	100 человек/%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	100 человек/%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	9,0 день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	28 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	20/71 человек/%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	19/68 человек/%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	8/29 человек/%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	8/29 человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности	21/75 человек/%

	педагогических работников, в том числе:	
1.8.1	Высшая	12/43 человек/%
1.8.2	Первая	9/32 человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	До 5 лет	3/11 человек/%
1.9.2	Свыше 30 лет	4/14 человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1/4 человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	7/25 человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	25/89 человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	0 человек/%
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанников» дошкольной образовательной организации	1/12 человек/человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,5кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	55,9 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

